



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Udine



# BILANCIO PREVENTIVO 2022



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Udine



## **BILANCIO DI PREVISIONE 2022**

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2022

CONTO ECONOMICO PREVENTIVO DELL'ESERCIZIO 2022

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ALLA  
FINE DELL'ESERCIZIO 2021

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE  
DELL'ESERCIZIO 2022

**RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL BILANCIO DI PREVISIONE  
2022**

CODICE CAPITOLO	DESCRIZIONE	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
		a	b	c	d= b+/- c	e
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale</i>				286.455	
	<i>Avanzo di cassa</i>					
1	TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1.	<i>Contributi annuali ordinari</i>		202.000	- 5.000	197.000	197.000
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		3.500	- 1.000	2.500	2.500
1.1.3	<i>Tassa prima iscrizione Praticanti</i>		4.500	-	4.500	4.500
	<b>TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>	-	<b>210.000</b>	- <b>6.000</b>	<b>204.000</b>	<b>204.000</b>
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI					
1.2.1	<i>Contributi a corsi Universitari di aggiornamento, ecc.</i>					
	<b>TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI</b>	-	-	-	-	-
1.3.	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.1	<i>Diritti di segreteria</i>		1.000	-	1.000	1.000
1.3.2	<i>Proventi asseverazione parcelle</i>		1.000	-	1.000	1.000
	<b>TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>	-	<b>2.000</b>	-	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>		100	- 100	-	-
	<b>TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>	-	<b>100</b>	- <b>100</b>	-	-
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.4	<i>Recupero spese sigilli</i>		400	-	400	400
	<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>		<b>400</b>	-	<b>400</b>	<b>400</b>
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.11.1	<i>Recuperi e rimborsi</i>		14.300	- 300	14.000	14.000
1.11.10	<i>Proventi e corsi</i>		42.000	-	42.000	42.000
	<b>TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	-	<b>56.300</b>	- <b>300</b>	<b>56.000</b>	<b>56.000</b>
	<b>TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	-	<b>268.800</b>	- <b>6.400</b>	<b>262.400</b>	<b>262.400</b>

CODICE CAPITOLO	DESCRIZIONE	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
2.4	RISCOSSIONE DI CREDITI					
2.4.1	<i>Depositi cauzionali</i>	2.582	-	-	-	-
	<b>TOTALE RISCOSSIONE DI CREDITI</b>	<b>2.582</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>2.582</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute erariali</i>		12.000	-	12.000	12.000
3.1.2	<i>Ritenute previdenziali e assistenziali</i>		5.000	-	5.000	5.000
3.1.3	<i>Ritenute fiscali autonomi</i>		3.000	-	3.000	3.000
3.1.4	<i>Ritenute diversi</i>		300	-	300	300
3.1.5	<i>Iva a debito</i>		1.500	-	1.500	1.500
3.1.13	<i>Riscossione contributo Consiglio Nazionale</i>		99.560	310	99.870	99.870
3.1.14	<i>Iva Split Payment</i>		14.000	500	14.500	14.500
	<b>TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>		<b>135.360</b>	<b>810</b>	<b>136.170</b>	<b>136.170</b>
	<b>TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		<b>135.360</b>	<b>810</b>	<b>136.170</b>	<b>136.170</b>
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>		-	-	-	-
	<b>Totale</b>					
	<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>2.582</b>	<b>404.160</b>	<b>- 5.590</b>	<b>398.570</b>	<b>398.570</b>
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale					
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2.582</b>	<b>404.160</b>	<b>- 5.590</b>	<b>398.570</b>	<b>398.570</b>

CODICE CAPITOLO	DESCRIZIONE	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1	TITOLO 1 - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.1	Rimborsi ai Consiglieri		8.500	-	8.500	8.500
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri		4.000	-	4.000	4.000
	<b>TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		<b>12.500</b>	<b>-</b>	<b>12.500</b>	<b>12.500</b>
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO					
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		60.000	-	60.000	60.000
1.2.3	Oneri previdenziali ed assistenziali		15.700	-	15.700	15.700
	<b>TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>		<b>75.700</b>	<b>-</b>	<b>75.700</b>	<b>75.700</b>
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI PARTICOLARI GESTIONALI					
1.3.5	Sigilli		500	-	500	500
1.3.12	Servizi di elaborazione paghe		2.500	-	2.500	2.500
1.3.13	Servizi di consulenza diversi		3.200	-	3.200	3.200
1.3.14	Servizi di elaborazione contabile		6.200	-	6.200	6.200
1.3.15	Premi di assicurazione		600	-	600	600
1.3.20	Spese di gestione e manutenzione sito web		2.500	-	2.500	2.500
1.3.21	Canoni di manutenzione software		10.000	1.000	11.000	11.000
1.3.50	Altre spese varie		4.500	-	4.500	4.500
	<b>TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>		<b>30.000</b>	<b>1.000</b>	<b>31.000</b>	<b>31.000</b>
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.4.1	Affitto e spese condominiali		36.000	-	36.000	36.000
1.4.2	Servizi di pulizia		3.000	-	3.000	3.000
1.4.3	Servizi telefonici		3.500	-	3.500	3.500
1.4.4	Servizi fornitura energia		6.500	-	6.500	6.500
1.4.5	Servizi Postali		700	-	700	700
1.4.6	Cancelleria e stampati		1.300	-	1.300	1.300
1.4.8	Spese di manutenzione		2.000	1.200	3.200	3.200
	<b>TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>		<b>53.000</b>	<b>1.200</b>	<b>54.200</b>	<b>54.200</b>
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.4	Servizi ed iniziative di comunicazione e stampa		11.000	-	11.000	11.000
1.5.6	Spese per conferenze e congressi		11.600	-	11.600	11.600
1.5.7	Spese iniziative corsi		42.000	- 10.000	32.000	32.000
	<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>		<b>64.600</b>	<b>- 10.000</b>	<b>54.600</b>	<b>54.600</b>

CODICE CAPITOLO	DESCRIZIONE	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI					
1.6.9	<i>Contributi Assoc. Dott. Comm. Tre Venezie</i>		11.000	-	11.000	11.000
1.6.10	<i>Contributo C.U.P.</i>		-	-	-	-
1.6.15	<i>Altri Contributi</i>		5.000	-	5.000	5.000
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI</b>		<b>16.000</b>	<b>-</b>	<b>16.000</b>	<b>16.000</b>
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	<i>Spese e Commissioni bancarie</i>		3.000	1.800	4.800	4.800
	<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>		<b>3.000</b>	<b>1.800</b>	<b>4.800</b>	<b>4.800</b>
1.8	ONERI TRIBUTARI					
1.8.2	<i>Irap dipendenti</i>		2.600	-	2.600	2.600
1.8.4	<i>Tributi vari</i>		2.700	400	2.300	2.300
	<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>		<b>5.300</b>	<b>400</b>	<b>4.900</b>	<b>4.900</b>
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
1.12.1	<i>Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti</i>	4.700	4.700	-	4.700	-
	<b>TOTALE ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>4.700</b>	<b>4.700</b>	<b>-</b>	<b>4.700</b>	<b>-</b>
	<b>TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>4.700</b>	<b>264.800</b>	<b>6.400</b>	<b>258.400</b>	<b>253.700</b>
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
2.2.2	<i>Impianti</i>		500	-	500	500
2.2.3	<i>Mobili e arredi</i>		500	-	500	500
2.2.5	<i>Macchine d'ufficio elettroniche</i>		1.500	-	1.500	1.500
2.2.11	<i>Licenze d'uso software</i>		1.500	-	1.500	1.500
	<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>		<b>4.000</b>	<b>-</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>
	<b>TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>4.000</b>	<b>-</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>

CODICE CAPITOLO	DESCRIZIONE	Residui presunti alla fine dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute erariali</i>		12.000	-	12.000	12.000
3.1.2	<i>Ritenute previdenziali e assistenziali</i>		5.000	-	5.000	5.000
3.1.3	<i>Ritenute fiscali autonomi</i>		3.000	-	3.000	3.000
3.1.4	<i>Ritenute diversi</i>		300	-	300	300
3.1.6	<i>IVA a debito</i>		1.500	-	1.500	1.500
3.1.13	<i>Riscossione contributo Consiglio Nazionale</i>		99.560	310	99.870	99.870
3.1.14	<i>Iva Split Payment</i>		14.000	500	14.500	14.500
	<b>TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>		<b>135.360</b>	<b>810</b>	<b>136.170</b>	<b>136.170</b>
	<b>TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		<b>135.360</b>	<b>810</b>	<b>136.170</b>	<b>136.170</b>
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	<b>Totale</b>	<b>4700</b>	<b>404.160</b>	<b>- 5.590</b>	<b>398.570</b>	<b>393.870</b>
	<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>4700</b>	<b>404.160</b>	<b>- 5.590</b>	<b>398.570</b>	<b>393.870</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>4700</b>	<b>404.160</b>	<b>- 5.590</b>	<b>398.570</b>	<b>393.870</b>





**PREVENTIVO ECONOMICO**

	31/12/2022	31/12/2021
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	204.000	210.000
2) Variazione rimanenze di prodotti in lavorazione, semilavorati e finiti	-	-
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) Altri ricavi e proventi	58.400	58.700
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>262.400</b>	<b>268.700</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.800	1.800
7) Per servizi	135.300	141.300
8) Per godimento di beni di terzi	36.000	36.000
9) Per il personale		
a) Salari e stipendi	60.000	60.000
b) Oneri sociali	15.700	15.700
c) Trattamento di fine rapporto	4.700	4.700
d) Trattamento di quiescenza e simili		
e) Altri costi		
	<b>80.400</b>	<b>80.400</b>
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	1.500	1.500
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.500	2.500
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-
	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	-
12) Accantonamento per rischi	-	-
13) Altri accantonamenti	-	-
14) Oneri diversi di gestione	-	-
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>257.500</b>	<b>263.500</b>
<b>Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)</b>	<b>4.900</b>	<b>5.200</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		
15) Proventi da partecipazioni:	-	-
16) Altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	-	-
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	100
	<b>-</b>	<b>100</b>

17) <i>Interessi e altri oneri finanziari:</i>	-	-
<b>Totale proventi e oneri finanziari</b>	-	100
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>		
18) <i>Rivalutazioni:</i>	-	-
19) <i>Svalutazioni:</i>	-	-
<b>Totale rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	-	-
<b>Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)</b>	4.900	5.300
22) <i>Imposte dell'esercizio</i>	4.900	5.300
<b>Disavanzo economico</b>	-	-
<b>Utilizzo avanzo presunto</b>	-	-
<b>Pareggio economico</b>	-	-

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2022)**

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Udine

Anno 2021

<b>Fondo cassa iniziale</b>	<b>384.978,87</b>
+ Residui attivi iniziali	15.480,13
- Residui passivi iniziali	98.242,42
<b>= Avanzo di amministrazione iniziale</b>	<b>302.216,58</b>
+ Entrate già accertate nell'esercizio	349.604,60
- Uscite già impegnate nell'esercizio	269.021,64
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	1.000,87
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-96,47
<b>= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio</b>	<b>383.896,88</b>
+ Entrate presunte per il restante periodo	3.050,00
- Uscite presunte per il restante periodo	58.800,71
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
<b>= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021 da applicare nel bilancio dell'anno 2022</b>	<b>328.146,17</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2022 risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	
TFR AL 31/12/2021	41.691,41
<b>Totale Parte Vincolata</b>	<b>41.691,41</b>
<b>Parte Disponibile</b>	<b>286.454,76</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione Presunto</b>	<b>328.146,17</b>



**Relazione del Consigliere Tesoriere al Bilancio di Previsione 2022**

Gentili Colleghe, Egregi Colleghi,  
ai sensi dell'art.6 comma 2 del regolamento di amministrazione e contabilità, il Bilancio di Previsione è accompagnato dalla presente relazione del Consigliere Tesoriere, nella quale vengono descritti i contenuti delle poste del bilancio.

**Preventivo finanziario gestionale**

Il preventivo finanziario riporta nella prima colonna (a) l'ammontare presunto dei residui attivi e passivi alla fine dell'esercizio 2021, nella seconda colonna (b) le previsioni iniziali dell'anno 2021, nella terza colonna (c) le variazioni rispetto alla colonna b), nella quarta (d = b +/- c) le previsioni di competenza dell'anno 2022, nell'ultima colonna (e) la previsione di cassa relativa all'anno 2022.

Passando all'esame delle singole poste iscritte nel preventivo finanziario si segnala quanto segue:

**- Titolo I Entrate correnti**

- Entrate contributive a carico degli iscritti: ammontano ad € 204.000 e si riferiscono alla parte della quota versata dagli iscritti a favore dell'Ordine locale. Tali entrate si differenziano a seconda che si riferiscano a "Contributi annuali ordinari", a "Tasse di prima iscrizione all'Albo" oppure a "Tasse di prima iscrizione all'albo dei Praticanti". Tali voci costituiscono la posta principale delle entrate per l'Ordine e sono state valorizzate tenuto conto della situazione degli iscritti alla data di redazione del bilancio e di eventuali cancellazioni, in linea con quanto rilevato nell'annualità in corso ed in quelle precedenti. Per l'anno 2022 il Consiglio dell'Ordine ha deliberato di mantenere invariata rispetto all'esercizio precedente la quota ordinaria, che risulta pertanto essere pari ad € 260, e di ridurre la quota agevolata da € 140 ad € 70, sia per gli iscritti che hanno iniziato l'attività da non più di 5 anni sia per i colleghi che al 31 dicembre 2021 non hanno ancora compiuto 36 anni. Sono state inoltre deliberate le quote per le S.T.P. (Società tra Professionisti) pari ad € 260. Diritti di segreteria: per il capitolo in esame la previsione di entrata rimane, come per l'anno precedente, pari ad € 1.000 e comprende il rimborso forfetario delle spese che l'Ordine riaddebita agli iscritti per il rilascio dei vari certificati richiesti;
- Proventi asseverazione parcelle: in considerazione dell'andamento dell'anno in corso e ricordando che il Decreto Liberalizzazioni (D.L. n.1 del 24.01.2012) ha abrogato le tariffe professionali, si ritiene congruo mantenere tale voce ad € 1.000;
- Interessi attivi su depositi e conti correnti: in considerazione dei bassi tassi bancari in essere si è ritenuto corretto azzerare la voce;
- Recupero spese sigilli: è stata prevista un'entrata pari a € 400 mantenendo la voce inalterata rispetto all'esercizio precedente;
- Recuperi e rimborsi: nel capitolo in esame vengono allocati i rimborsi corrisposti a vario titolo all'Ordine. Tale voce è stata leggermente ridotta rispetto all'anno in corso e portata ad € 14.000 ed è costituita in larga parte dai rimborsi riconosciuti a titolo di riaddebito forfetario delle spese che l'Ordine richiede agli enti formatori esterni per l'utilizzo della sala convegni e per la procedura di accreditamento ai fini della formazione.
- Proventi e corsi: in tale capitolo, la cui previsione si attesta ad € 42.000, trovano allocazione i rimborsi da parte degli iscritti degli oneri relativi all'organizzazione dei corsi di formazione ed aggiornamento.

**- Titolo I Uscite correnti**

- Uscite per gli organi dell'ente: nel capitolo in esame vengono inseriti i rimborsi spese e il premio assicurativo per colpa lieve dei Consiglieri e del Consiglio di disciplina derivante dalla funzione svolta; tale voce, rimane invariata rispetto all'esercizio precedente ed è pari ad € 12.500;
- Oneri per il personale in attività di servizio: la previsione di spesa di € 75.700, e rimane invariata rispetto al 2021. La voce di spesa prevede l'impiego di due risorse a tempo pieno, collocate in area B, con la qualifica funzionale B2 e B3. Nel corso del 2021 non sono state deliberate variazioni della pianta organica dell'Ordine;
- Acquisto di beni di consumo e servizi: il capitolo, che comprende le spese per consulenze, per servizi di manutenzione e gestione del software, oltre ai costi per l'elaborazione delle paghe ed i premi di assicurazione, ammonta ad € 31.000 ed ha subito un aumento di € 1.000 rispetto alla previsione dell'anno precedente;
- Uscite per funzionamento uffici: il capitolo ammonta complessivamente ad € 54.200, con una variazione in aumento rispetto all'anno precedente dovuta prevalentemente a spese di manutenzione per l'impianto di riscaldamento e raffrescamento. La voce più rilevante del capitolo rimane comunque l'affitto dei locali pari ad € 36.000, mentre le altre poste minori si riferiscono a spese di pulizia, telefoniche, spese per energia elettrica, cancelleria ecc.;
- Uscite per prestazioni istituzionali: il capitolo in questione, che ammonta complessivamente ad € 54.600, è stato ridotto rispetto al 2021 di € 10.000 in ragione del protrarsi della situazione emergenziale e dei minori corsi in presenza che probabilmente verranno organizzati. Tale voce è costituita dalle spese per iniziative di comunicazione e stampa, dai costi per le spese per conferenze e congressi e per le iniziative di formazione, parzialmente recuperate per effetto del contributo richiesto ai partecipanti;
- Trasferimenti passivi: lo stanziamento nel capitolo in esame risulta invariato rispetto alla previsione per il 2021 ed ammonta complessivamente ad € 16.000 e si riferisce per un importo di € 11.000 al contributo da destinare all'Associazione dei Dottori Commercialisti delle Tre Venezie e per l'importo di € 5.000 a contributi a favore di altri Enti tra cui € 1.600 si riferiscono al contributo concordato con l'Ordine di Verona per l'assolvimento degli obblighi relativi al responsabile anticorruzione e trasparenza.

Altre uscite minori, complessivamente pari a € 14.400, si riferiscono agli oneri bancari aumentati di € 1.800, agli oneri tributari relativi al personale dipendente (IRAP) e ad altre imposte dovute sui proventi commerciali dell'Ordine, nonché all'accantonamento al fondo di trattamento di fine rapporto dei dipendenti.

- Titolo II Uscite in conto capitale

Le uscite in conto capitale si riferiscono esclusivamente all'acquisizione di immobilizzazioni tecniche, per le quali è stato previsto uno stanziamento di oneri complessivamente stimati in € 4.000, da destinare al mantenimento dell'efficienza funzionale degli uffici e dell'amministrazione dell'Ordine.

- Titolo III Partite di giro

Nel titolo in esame sono stati inseriti i capitoli inerenti alle previsioni delle seguenti poste:

- ritenute erariali a carico dei dipendenti;
- ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei dipendenti;
- ritenute fiscali a carico dei lavoratori autonomi;
- altre ritenute;
- Iva a debito;
- Iva a debito split payment

- riscossione del contributo annuale al Consiglio Nazionale.

In merito a quest'ultimo punto, si rende noto che per il 2022, il Consiglio Nazionale, in proroga, non ha ancora deliberato il contributo annuale dovuto ai sensi dell'art.29 lett.h) D.Lgs.139/2005.

Nelle partite di giro si è ipotizzato lo stesso importo dell'anno 2021:

- 30 euro per gli iscritti che al 31/12/2021 non hanno compiuto ancora 36 anni;
- 130 euro per tutti gli altri iscritti all'Albo ed Elenco speciale;
- 130 euro per le Società tra professionisti.

Il preventivo finanziario si chiude in pareggio, per quanto riguarda le previsioni di competenza.

#### **Preventivo economico in forma abbreviata**

Il conto economico preventivo è stato redatto secondo lo schema dell'art.2425 c.c..

In sintesi si riportano i dati del preventivo relativo all'anno 2021 cui sono stati affiancati i corrispondenti valori dell'anno 2020.

<b>Conto economico</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
A) Valore della produzione	262.400	268.700
B) Costi della produzione	257.500	263.500
Differenza tra valore e costi della produzione (A – B)	4.900	5.200
C) Proventi ed oneri finanziari	-	100
Imposte dell'esercizio	-4.900	-5.300
Disavanzo	--	--
Utilizzo avanzo presunto	--	--
Totale a pareggio	--	--

Il preventivo economico chiude in pareggio.

Il consigliere tesoriere  
Chiara Cosatti

**Obiettivi inseriti nel piano anticorruzione 2021-2023**

**Obblighi inerenti l'anticorruzione**

**OBIETTIVO STRATEGICO 1: Incrementare l'efficacia dell'azione di vigilanza in materia di anticorruzione e trasparenza, in modo da far emergere e contrastare eventuali fenomeni patologici, anche con particolare riferimento all'accesso civico.**

**Durata:** triennio 2021-2023

**Finalità da conseguire:** Attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa dell'ODCEC.

**Motivazione delle scelte:** Il PTPC costituisce lo strumento principale per prevenire la corruzione e l'illegalità, sintetizzando al suo interno la strategia elaborata dall'ente per conseguire tali finalità. È essenziale che il contenuto del PTPC risponda alle indicazioni delle prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (PNA e suoi aggiornamenti annuali). È altrettanto essenziale che il PTPC sia integralmente attuato, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, il che implica un processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

**Azioni:**

- Redazione del PTPC e del PTTI quale sezione del PTPC;
- Garantire la qualità del contenuto del PTPC, sia con riferimento alle misure generali che alle misure specifiche;
- Adottare, per quanto possibile, le misure proposte dal Responsabile per la prevenzione della corruzione
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) al processo di elaborazione del PTPC;
- Garantire il monitoraggio sull'attuazione del PTPC;
- Individuare eventuali servizi di supporto, anche esterni, al RPC.

**OBIETTIVO STRATEGICO 2: Garantire la trasparenza e l'integrità**

**Durata:** triennio 2021-2023

**Finalità da conseguire:** Il d.lgs. n. 33/2013, nel modificare, in parte, la disciplina sul Programma triennale per la trasparenza e l'integrità contenuta nell'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, conferma, all'art. 10, l'obbligo, per ciascun Ordine, di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, anche all'interno del PTPC. La mancata predisposizione del Programma è valutata ai fini della responsabilità dell'ente e del RPC e può dar luogo a responsabilità per danno all'immagine dell'Ordine (art. 46, d.lgs. n. 33/2013).

**Motivazione delle scelte:** L'adozione di una organica e strutturale Governance della Trasparenza, nel sito istituzionale rappresenta la modalità attraverso cui si realizza il controllo diffuso sull'operato dell'Ordine. Obiettivo è ampliare l'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini, attraverso il coinvolgimento diretto di tutte le strutture dell'Ente nell'attività di informatizzazione e di gestione telematica dell'intera procedura.

**Azioni:**

- Adozione PTTI all'interno del PTPC;
- Garantire la qualità del contenuto del PTTI, sia con riferimento alle pubblicazioni obbligatorie che alle eventuali pubblicazioni ulteriori;
- Adozione, per quanto possibile, delle misure necessarie per garantire l'attuazione del PTTI;
- Monitorare l'aggiornamento della sezione da parte degli uffici competenti e richiesta atti per l'implementazione dell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"
- Attività di studio, approfondimento e formazione in tema di trasparenza, nonché, in considerazione della stretta correlazione, anche in tema di anticorruzione.

\*\*\*\*\*

Per gli obiettivi 1 e 2 si prevede l'impiego di:

Risorse finanziarie da impiegare: € 0

Risorse umane da impiegare: RPC, Referente.

Risorse strumentali da impiegare: risorse normalmente in uso all'Ordine



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI  
ESPERTI CONTABILI**

**DELLA PROVINCIA DI UDINE**

**PARERE DEL REVISORE UNICO  
SULLA PROPOSTA DI  
BILANCIO DI PREVISIONE 2022  
  
E DOCUMENTI ALLEGATI**

*IL REVISORE UNICO  
Dott.ssa Daniela Lucca*

Gentili colleghe e cari colleghi,

premessi e verificati che:

- nei termini fissati dall'articolo 6, 2° comma, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio Nazionale, il sottoscritto Revisore Unico ha esaminato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2022 redatto dal Consigliere Tesoriere secondo la forma ed i criteri stabiliti dal medesimo Regolamento;
- in allegato al Bilancio di previsione in conformità a quanto previsto dal medesimo articolo del Regolamento di Amministrazione e Contabilità sono stati predisposti:
  - a) Relazione Programmatica del Presidente;
  - b) Relazione del Consigliere tesoriere;
  - c) Pianta organica del personale;
  - d) Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione redatto secondo lo schema dell'allegato 3 al Regolamento;
- il Bilancio di previsione è stato deliberato dal Consiglio dell'Ordine nei termini previsti dal Regolamento e viene sottoposto alla approvazione dell'Assemblea generale degli iscritti nell'Albo ritualmente convocata in prima convocazione per il giorno 30 novembre 2021 ore 12.00 ed in seconda convocazione il giorno 2 dicembre 2021 ore 16.30;
- il documento è composto dal Preventivo Finanziario Gestionale e dal Preventivo Economico con gli allegati previsti dal regolamento;
- il Preventivo finanziario predisposto dal Consigliere Tesoriere espone le entrate e uscite distinte per Titoli e Capitoli, le previsioni di competenza e di cassa per il 2022; per consentire la comparazione sono state indicate le previsioni iniziali dell'anno 2021;
- verificati i principi di contabilità finanziaria, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità ed i Principi operativi emessi dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

il sottoscritto Revisore unico, condivide l'impostazione del Bilancio di Previsione 2022 e l'apprezzamento delle singole poste ed evidenzia che lo stesso chiude in pareggio finanziario di competenza.

## BILANCIO DI PREVISIONE 2022

### Riepilogo generale entrate e spese

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
TITOLO	ENTRATE	PREVISIONI
		2022
<b>Titolo I</b>	<b>Entrate correnti</b>	
	Entrate contributive a carico degli iscritti	204.000,00
	Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni	2.000,00
	Redditi e Proventi patrimoniali	-
	Poste correttive/compensative	400,00
	Altre entrate correnti	56.000,00
	<b>Totale entrate correnti</b>	<b>262.400,00</b>
<b>Titolo II</b>	<b>Entrate in c/capitale</b>	-
<b>Titolo III</b>	<b>Partite di giro</b>	<b>136.170,00</b>
	<b>Entrate complessive</b>	<b>398.670,00</b>

RIEPILOGO GENERALE USCITE PER TITOLI		
TITOLO	USCITE	PREVISIONI
		2022
<b>Titolo I</b>	<b>Uscite correnti</b>	
	Uscite per gli organi dell'Ente	12.500,00
	Oneri per il personale in attività di servizio	75.700,00
	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	31.000,00
	Uscite per funzionamento uffici	54.200,00
	Uscite per prestazioni istituzionali	54.600,00
	Trasferimenti passivi	16.000,00
	Oneri finanziari	4.800,00
	Oneri tributari	4.900,00
	Accantonamento al trattamento di fine rapporto	4.700,00
	<b>Totale uscite correnti</b>	<b>258.400,00</b>
<b>Titolo II</b>	<b>Uscite in c/capitale</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Titolo III</b>	<b>Partite di giro</b>	<b>136.170,00</b>
	<b>Uscite complessive</b>	<b>398.670,00</b>

#### **Entrate correnti**

Le entrate correnti ammontano ad € 262.400,00 con un decremento di € 6.400,00 rispetto all'anno precedente.

La previsione quindi è in linea con quelle degli anni precedenti.

#### **Entrate in conto capitale**

Non sono previste entrate in conto capitale come non lo erano per il 2021.

#### **Partite di giro**

Pareggiano in entrata ed in uscita per € 136.170,00 e risultano incrementate di € 810,00 rispetto all'anno precedente per iva split payment e riscossione contributo Consiglio Nazionale.

#### **Uscite correnti**

Le uscite correnti evidenziano in previsione 2022 l'importo di € 258.400,00 e non si riscontrano variazioni significative nei singoli importi di Spesa.

Così come per le entrate correnti le uscite sono in linea con le previsioni iniziali 2021.

### Uscite in conto capitale

Sono previste per € 4.000,00:

- impianti € 500,00;
- mobili e arredi € 500,00;
- macchine d'ufficio elettroniche € 1.500,00;
- licenze d'uso software € 1.500,00.

Sono totalmente finanziate con entrate correnti.

### Equilibrio Generale.

Le entrate correnti ammontano ad € 262.400,00 mentre le uscite correnti ad € 258.400,00: viene garantito l'equilibrio di parte corrente.

Le uscite in conto capitale vengono totalmente finanziate con entrate correnti garantendo di conseguenza anche l'equilibrio generale.

### Preventivo economico

Il Preventivo economico espone i seguenti valori al 31/12/2022 comparati con gli importi al 31/12/2021:

	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	204.000	210.000
2) Variazione rimanenze di prodotti in lavorazione, semilavorati e finiti	-	-
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) Altri ricavi e proventi	58.400	58.700
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>262.400</b>	<b>268.700</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.800	1.800
7) Per servizi	135.300	141.300
8) Per godimento di beni di terzi	36.000	36.000
9) Per il personale		
a) Salari e stipendi	60.000	60.000
b) Oneri sociali	15.700	15.700
c) Trattamento di fine rapporto	4.700	4.700
d) Trattamento di quiescenza e simili		
e) Altri costi		
	80.400	80.400
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	1.500	1.500

b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.500	2.500
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-
	<hr/>	<hr/>
	4.000	4.000
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	-
12) Accantonamento per rischi	-	-
13) Altri accantonamenti	-	-
14) Oneri diversi di gestione	-	-
	<hr/>	<hr/>
<b>Totale costi della produzione</b>	257.500	263.500
<b>Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)</b>	<b>4.900</b>	<b>5.200</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		
15) Proventi da partecipazioni:	-	-
16) Altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	-	-
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	0	100
	<hr/>	<hr/>
	0	100
17) Interessi e altri oneri finanziari:	-	-
	<hr/>	<hr/>
<b>Totale proventi e oneri finanziari</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>		
18) Rivalutazioni:	-	-
19) Svalutazioni:	-	-
	<hr/>	<hr/>
<b>Totale rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)</b>	<b>4.900</b>	<b>5.100</b>
22) Imposte dell'esercizio	4.900	5.100
<b>Disavanzo economico</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Utilizzo avanzo presunto</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Pareggio economico</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Gli ammortamenti sono stati previsti prudenzialmente pari alla totalità degli incrementi dei cespiti.

## Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2021

<b>Fondo cassa iniziale</b>	<b>384.978,87</b>
Residui attivi iniziali	15.480,13
Residui passivi iniziali	-98.242,42
<b>Avanzo di amministrazione iniziale</b>	<b>302.216,58</b>
Entrate già accertate nell'esercizio	349.604,60
Uscite già impegnate nell'esercizio	-269.021,64
Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	1.000,87
Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	96,47
<b>Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio</b>	<b>383.896,88</b>
Entrate presunte per il restante periodo	3.050,00
Uscite presunte per il restante periodo	-58.800,71
<b>Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021</b>	<b>328.146,17</b>

La parte vincolata ammonta ad € 41.691,41 ed è relativa al Fondo di Trattamento Fine rapporto del personale dipendente e la parte disponibile ad € 286.454,76.

### **CONCLUSIONI**

Il sottoscritto Revisore Unico,

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la sussistenza degli equilibri di bilancio;

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione per il 2022 e sui documenti allegati

Udine,

Il Revisore Unico

Dott.ssa Daniela Lucca